RENCANA STRATEGIS DAN RENCANA OPERASIONAL 2018 - 2022

DEPARTEMEN GIZI KESEHATAN
FAKULTAS KEDOKTERAN, KESEHATAN MASYARAKAT DAN KEPERAWATAN
UNIVERSITAS GADJAH MADA
2018

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i
KATA PENGANTAR ii
DAFTAR ISI iii
I. KEBIJAKAN UMUM 1
A Pendahuluan 1
B Nilai-Nilai Dasar 1
C Visi 1
D Misi 1
E Komitmen 1
F Tujuan 2
G *Milestone* 2018 – 2022 3

II. ANALISIS SITUASI 3
A Kecenderungan Internal 3
1. Kekuatan 3
2. Kelemahan 4

B Kecenderungan eksternal 4
1. Ancaman 4
2. Peluang 4

III. KEBIJAKAN STRATEGIS DAN OPERASIONAL 5
A Strategi untuk Mengoptimalkan Kekuatan 5
B Strategi untuk Mengatasi Kelemahan 5
C Strategi untuk Mengantisipasi Ancaman 5
D Strategi untuk menangkap Peluang 6
E Sasaran, Program, Indikator dan Target 7
1. Tujuan 1 7
2. Tujuan 2 13
3. Tujuan 3 15
4. Tujuan 4 18
5. Tujuan 5 19
6. Tujuan 6 19
7. Tujuan 7 23

KATA PENGANTAR

Departemen Gizi Kesehatan merupakan salah satu departemen yang bernaung dibawah Fakultas Kedokteran, Kesehatan Masyarakat dan Keperawatan, Universitas Gadjah Mada yang senantiasa berupaya melakukan perencanaan strategis dan operasional untuk merumuskan arah maupun sistem kerja institusi sehingga visi kelembagaan tercapai.

Dengan visi menjadi institusi penyelenggara pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan reputasi internasional yang inovatif dan unggul serta senantiasa mengabdi pada kepentingan bangsa dan kemanusiaan dijiwai nilai-nilai budaya bangsa berdasarkan Pancasila, Departemen Gizi Kesehatan FK-KMK UGM selalu berupaya untuk menyusun perencanaan yang baik demi terwujudnya visi institusi. Sesuai dengan sambutan Dekan FK-KMK UGM dalam Renstra FK-KMK UGM 2018 – 2022 bahwa perencanaan kerja yang komprehensif dan strategis menjadi poin kunci pengembangan institusi hari ini.

Penyusunan Rencana Strategis dan Rencana Operasional Departemen Gizi Kesehatan FK-KMK UGM 2018 – 2022 mulai disusun pada tahun 2017 bersama-sama antara staf pendidik dan tenaga kependidikan Departemen Gizi Kesehatan FK-KMK UGM dengan pendampingan dan arahan dari fakultas sehingga pada tahun 2018 Renstra dan Renop Departemen Gizi Kesehatan telah selesai dan menjadi pedoman dan arah dalam pencapaian kinerja departemen.

Terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada seluruh tim yang terlibat dalam penyusunan dokumen Renstra dan Renop Departemen Gizi Kesehatan FKKMK UGM 2018-2022. Semoga perencanaan yang telah disusun dan disepakati bersama ini, mampu membawa Departemen Gizi Kesehatan FKKMK UGM menjadi institusi yang lebih berkualitas dalam memberikan pelayanan, pendidikan, penelitian dan pengabdian dalam upaya peningkatan status gizi dan kesehatan di masa mendatang.

Yogyakarta, Februari 2018
Ketua Departemen,
Dr. Toto Sudargo, SKM., M.Kes

I. KEBIJAKAN UMUM

A. Pendahuluan

Untuk menghadapi masa depan, dibutuhkan sebuah strategi-strategi yang matang agar proses manajemen/ tata kelola sebuah institusi dapat terus tumbuh dan dapat menghadapi tantangan-tantangan maupun ancaman-ancaman yang ada. Departemen Gizi Kesehatan sebagai sebuah institusi yang menyelenggarakan pendidikan Sarjana Gizi (S.Gz) dan Profesi Gizi (RD) dan akan mengembangkan Magister Gizi (M.Gizi) bertekad untuk terus meningkatkan kualitas dan tumbuh menjadi institusi yang sehat sehingga perlu untuk menyusun sebuah Rencana Strategis (Renstra). Renstra ini tentu harus mengacu pada visi dan misi institusi yang ada diatasnya yaitu visi dan misi di tingkat fakultas dan universitas.

Rencana Strategis 2018-2022 ini diharapkan dapat menjadi panduan atau inspirasi bagi semua kalangan yang berhubungan langsung maupun tidak langsung dengan Departemen Kesehatan FK UGM, seperti *stakeholder*, pemangku kebijakan, mahasiswa, dan lain-lain. Dengan adanya sebuah Renstra diharapkan pertumbuhan dan perkembangan Departemen Kesehatan FK UGM dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan tahapan-tahapan yang telah ditentukan. Ibarat mencapai sebuah tujuan maka Renstra ini merupakan petunjuk jalan yang disepakati bersama.

B. Nilai-nilai Dasar

Nilai-nilai dasar yang tercermin dalam setiap pelaksanaan kegiatan di Departemen Gizi Kesehatan FK UGM, berdasarkan berikut:

1. Ketuhanan Yang Maha Esa
2. Etika Moral
3. Kejujuran dan Keadilan
4. Profesionalisme
5. Berintegritas tinggi

C. Visi

Menjadi institusi penyelenggara pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan reputasi internasional yang inovatif dan unggul serta senantiasa mengabdi pada kepentingan bangsa dan kemanusiaan dijiwai nilai-nilai budaya bangsa berdasarkan Pancasila.

D. Misi

Meningkatkan status kesehatan masyarakat melalui pendidikan, penelitian, pengabdian, dan pelayanan di bidang gizi yang unggul, berlandaskan kearifan lokal, etika, profesionalisme dan keilmuan berbasis bukti ilmiah.

E. Komitmen

Dalam melaksanakan misi dan mencapai visinya, Program Studi Gizi Kesehatan FK-KMK UGM berkomitmen untuk:

1. Menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas sesuai dengan standar nasional dan internasional.
2. Mengembangkan penelitian di bidang ilmu gizi dan kesehatan bereputasi internasional.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang memberikan manfaat atau solusi bagi masyarakat.
4. Mengedepankan prinsip etika dan profesionalisme dalam kegiatan Tri Dharma yang dilandasi jiwa kepemimpinan dan semangat kolaborasi multiprofesi.

5. Membangun kemitraan dengan pemangku kepentingan baik dalam dan luar negeri yang saling menguntungkan.
6. Menyelenggarakan tata kelola yang baik dan mengutamakan kepuasan pelanggan.
7. Memanfaatkan sistem teknologi informasi dan komunikasi secara optimal untuk mendukung Tridharma

F. Tujuan

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan kegiatan pendidikan yang berkualitas untuk mengantarkan lulusan yang memiliki keunggulan dan daya saing dalam bidang Gizi dan Kesehatan.
2. Meningkatkan partisipasi aktif dan kreatif mahasiswa.
3. Menyelenggarakan penelitian yang dapat dipublikasikan secara nasional maupun internasional.
4. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang memberikan manfaat atau solusi bagi masyarakat.
5. Meningkatkan kemitraan nasional dan internasional untuk menunjang Tridharma.
6. Menyelenggarakan tata kelola yang baik dan profesional.
7. Mengutamakan kepuasan pelanggan.

G. *Milestones* 2018-2022

Untuk mencapai tujuan dari Departemen Gizi Kesehatan, Fakultas Kedokteran, Kesehatan Masyarakat, dan Keperawatan UGM, maka disusun *milestones* tahun 2018 - 2022 sebagai berikut:

1. Pembukaan kembali Pendidikan Profesi Dietisien
2. Pembukaan Magister Gizi
3. Re-akreditasi PSGK (LAM-PTKes) dan tersertifikasi internasional (AUN-QA)
4. Pengembangan Laboratorium Gizi yang mendukung kegiatan Tridharma.
5. Menyelenggarakan layanan konsultasi gizi bagi civitas akademika dan masyarakat umum.
6. Mengembangkan SDM dosen tetap dengan berbasis NIDK
7. Peningkatan paten dan publikasi internasional
8. Pengembangan masyarakat binaan
9. Pengembangan layanan berbasis TIK
10. Pengembangan pembelajaran berbasis TIK
11. Pengembangan kantin kewirausahaan
12. Pengembangan *staff and student mobility*
13. Pengembangan *Continuing Nutrition Education* (CNE)
14. Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM
15. Peningkatan kemitraan dalam dan luar negeri.

II. ANALISIS SITUASI

A. KECENDERUNGAN INTERNAL

1. KEKUATAN

a. Berada di bawah institusi pendidikan tinggi terbaik di Indonesia dan berada di dalam rumpun ilmu-ilmu kesehatan (pendidikan dokter dan keperawatan).
b. Kurikulum pendidikan yang mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
c. Sarana penunjang pelaksanaan Tri Dharma yang terintegrasi di bawah Fakultas Kedokteran (*sharing resources*).
d. Menyelenggarakan Prodi Gizi yang merupakan Prodi S1 Gizi pertama di Indonesia.
e. Memiliki banyak mahasiswa yang potensial dan mampu berprestasi di berbagai bidang, baik akademik, olahraga, maupun seni di level nasional maupun internasional.

f. Memiliki RS Pendidikan dan jejaring sebagai lahan pendidikan lapangan.
g. Bidang Gizi adalah bidang ilmu yang strategis dan memiliki hubungan yang kuat dengan bidang Ilmu Kesehatan yang lainnya.
h. Hasil penelitian yang dilakukan di Departemen Gizi sebagian besar sudah terpublikasi jurnal internasional yang ter-index sehingga hal ini meningkatkan *track record* departemen dalam bidang penelitian tersebut.
i. Adanya pemetaan divisi di departemen dengan tema yang menunjang pengembangan Ilmu Gizi.
j. Adanya MoU UGM dengan instansi pendidikan baik dalam dan luar negeri sehingga mempermudah pengembangan kerjasama di level departemen dengan instansi-instansi tersebut.
k. Adanya alokasi anggaran departemen untuk kegiatan Pengabmas masing-masing staf dosen.
l. Sistem tata pamong berjalan secara efektif melalui mekanisme yang disepakati bersama, serta dapat memelihara dan mengakomodasi semua unsur, fungsi, dan peran dalam departemen.
m. Sistem penjaminan mutu dilakukan dari level universitas (KJM UGM) ,di tingkat Fakultas (UJM FK) dan di tingkat departemen berkoordinasi dengan pengelola.
n. Prosentase Staf Pendidik dengan pendidikan Doktor (53%).
o. Staf pendidik dengan Jabatan Akademik Lektor Kepala (32%).
p. Sudah adanya Sistem monitoring dan evaluasi SDM yang memadahi staf pendidik dan tenaga kependidikan.

2. KELEMAHAN

a. Sarana dan prasarana pendukung proses pembelajaran spesifik Gizi belum maksimal (laboratorium PSG dan Kuliner).
b. Perubahan jadwal perkuliahan yang sering terjadi.
c. Belum maksimalnya peningkatan kompetensi *pedagogic* staf pendidik.
b. Tidak adanya staf penanggungjawab laboratorium dan analis laboratorium untuk mengontrol penggunaan laboratorium oleh peneliti/ mahasiswa sehingga meningkatkan risiko masalah keamanan.
c. Kecilnya prosentase kegiatan pengabmas dibandingkan bidang Tridharma lainnya sehingga mempengaruhi prioritas kegiatan staf pendidik.
d. Belum tersosialisasinya dengan baik kegiatan student mobility
e. Penjaminan mutu di tingkat departemen belum terkoordinasi dengan baik.
f. Keterbatasan pengajuan rekruitmen tenaga baru baik staf pendidik maupun tenaga pendidikan.
g. Belum memiliki jabatan Guru Besar.
h. Regulasi penggunaan dana yang terlalu rumit.
i. Sistem pengadaan asset dan alat laboratorium yang berproses lama.

B. KECENDERUNGAN EKSTERNAL

1. ANCAMAN

a. Meningkatnya intensitas persaingan dari prodi sejenis lain dengan berbagai jenjang pendidikan, baik gizi maupun non gizi (misal: munculnya profesi baru), yang memiliki kompetensi yang *overlap* dengan kompetensi lulusan Gizi Kesehatan UGM.
b. Meningkatnya universitas yang membuka jurusan/ departemen gizi di Indonesia sehingga meningkan jumlah saingan terutama pada pengajuan hibah penelitian di tingkat nasional maupun internasional.
c. Persaingan untuk bekiprah di tingkat nasional dan internasional semakin tinggi bagi mahasiswa.

3. PELUANG

a. Permasalahan gizi di Indonesia yang semakin kompleks membutuhkan tenaga gizi profesional dengan kualifikasi pendidikan gizi yang memahami budaya lokal.
b. Banyak hasil penelitian dosen yang dapat dikembangkan sebagai materi ajar berbasis bukti *(evidence-based learning).*
c. Pengembangan pelayanan laboratorium terkait analisa zat gizi, *skills lab,* dan kuliner.
d. Masih sedikitnya universitas di Indonesia yang menyelenggarakan Magister Gizi.
e. Adanya pendanaan yang memungkinkan *staff and student mobility*.
f. Alumni banyak yang berkiprah di institusi pemerintah dan sektor swasta
g. Universitas memfasilitasi proses akreditasi nasional dan internasional.
h. Banyaknya tawaran (beasiswa) untuk pengembangan SDM baik di dalam maupun di luar negeri.
i. Penambahan dan peningkatan daya tampung mahasiswa baru.

III. KEBIJAKAN STRATEGIS DAN OPERASIONAL

A. STRATEGI UNTUK MENGOPTIMALKAN KEKUATAN

1. Mendukung dan memfasilitasi mahasiswa untuk pendidikan berkelanjutan baik formal maupun informal (joint-study, program PMDSU, dll)
2. Mengoptimalkan komunikasi dan kerjasama UGM dengan jejaring.
3. SDM dengan jenjang pendidikan S3 diharapkan dapat menjadi pembina atau mentor yang belum S3 dalam meningkatkan kapasitas penelitian dan publikasi.
4. Mulai mengembangkan bidang ilmu yang belum dikembangkan oleh instansi lainnya, misalnya: Gizi Bencana, Proses Asuhan Gizi Terstandar (PAGT) dengan pendekatan personalized nutrition, reproductive health and nutrition, dll.
5. Menyusun proposal penelitian per divisi.
6. Memperluas jaringan kerjasama dengan MoU di UGM yang sudah ada dan menjalin berbagai mitra diseluruh dunia.
7. Mengembangkan proposal kegiatan pengabmas departemen dengan pendanaan dari luar UGM.
8. Meningkatkan partisipasi staf pendidik dalam pembimbingan prestasi mahasiswa.
9. Semua komponen di dalam Departemen Gizi Kesehatan harus terlibat secara aktif dalam meningkatkan koordinasi sesuai tupoksi masing-masing.

10. Memaksimalkan sistem pengelolaan Departemen Gizi mencakup fungsi perencanaan, pengorganisasian, staffing, leading, dan controlling.
11. Memotivasi untuk peningkatan jabatan akademik.

B. STRATEGI UNTUK MENGATASI KELEMAHAN

1. Mencari peluang diluar dana masyarakat untuk pengembangan sarana dan prasarana pembelajaran.
2. Meningkatkan komitmen staf pendidik dalam mengembangkan mutu pendidikan.
3. Mengadakan *upgrading* kompetensi *pedagogic* staf pendidik (misalnya: *fundamental of teaching and learning*, azaz mengajar, *workshop assessment, clinical educator workshop*)
4. Mengangkat staf penanggungjawab laboratorium dan analis laboratorium sehingga ada kontrol penggunaan laboratorium oleh peneliti/ mahasiswa.
5. Meningkatkan prosentase kegiatan pengabmas dibandingkan bidang Tridharma lainnya sehingga mempengaruhi prioritas kegiatan staf pendidik.
6. Mengusulkan dana hibah untuk mahasiswa dari RKAT departemen
7. Perlu ditingkatkan koordinasi aktif jaminan mutu dengan pengelola.
8. Memotivasi untuk pengajuan jabatan Guru Besar.
9. Selalu mengkoordinasikan peraturan sistem keuangan yang terbaru
10. Berkoordinasi dan mengusulkan secara rutin semua asset yang belum terealisir kepada unit pengadaan.

C. STRATEGI UNTUK MENGANTISIPASI ANCAMAN

1. Meningkatkan kualitas pendidikan secara berkesinambungan (*continous quality improvement*).
2. Menyiapkan kurikulum pendidikan yang berdaya saing global (penguasaan bahasa asing, sistem transfer kredit, dll).
3. Meningkatnya kualitas SDM dan sarana prasarana dan publikasi untuk menunjang pengajuan hibah penelitian di tingkat nasional maupun internasional.
4. Meningkatkan pelayanan kerjasama di departemen agar lebih mudah dan efisien, misalnya melalui laman portal departemen.
5. Meningkatkan tata kelola kegiatan pengabmas departeman dari pengusulan, pelaksanaan dan pelaporan.
6. Memberikan gambaran kepada mahasiswa mengenai kompetisi yang akan diikuti dan membantu mahasiswa dalam mengembangkan ide kreatif sehingga bernilai kompetitif.
7. Mahasiswa dibina agar selain kompetitif juga memiliki ciri khas yang bisa diunggulkan.
8. Perlu dilakukan peningkatan mutu pendidikan di Departmen Gizi yang melibatkan semua komponen secara terus menerus mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan di Bidang Gizi.
9. Memotivasi dan memfasilitasi dosen dalam pengembangan keilmuan.
10. Melakukan sosialisasi program departemen kepada masyarakat.

D. STRATEGI UNTUK MENANGKAP PELUANG

1. Diversifikasi produk-produk pendidikan (seminar, *short course*, pelatihan, jenjang profesi, dan magister)
2. Mengimplementasikan pembelajaran berbasis bukti (*evidence-based learning*) berdasarkan hasil-hasil penelitian dosen dengan memanfaatkan perkembangan teknologi.
3. Mengembangan pelayanan laboratorium untuk penelitian dan layanan bagi dosen, mahasiswa dan industri baik dalam dan luar departemen.
4. Segera menyusun proposal untuk penyelenggaraan Magister Gizi.

5. Mengupayakan untuk meng-akses dana-dana dari dalam dan luar UGM untuk pendanaan yang memungkinkan *staff mobility*.
6. Memperkuat *networking* dengan alumni
7. Penguatan gugus kendali mutu departemen.
8. Memanfaatkan fasilitas yang tersedia (hibah, pembimbingan, anggaran) untuk terselenggaranya akreditasi nasional maupun internasional.
9. Memberikan kesempatan kepada dosen untuk *datasharing* dan *sabatical.*
10. Promosi ke sekolah-sekolah.
11. Melakukan kunjungan ke *stakeholder* untuk menjalin kerjasama.
12. Menambah jejaring kerjasama baik dalam maupun luar negeri.
13. Mengajukan proposal penelitian ke *funding* (penyandang dana).
14. Meningkatkan jumlah hibah proposal penelitian untuk diajukan kepada *funding* (penyandang dana).

E. SASARAN, PROGRAM, INDIKATOR DAN TARGET

TUJUAN 1:									
Menyelenggarakan dan mengembangkan kegiatan pendidikan yang berkualitas untuk mengantarkan lulusan yang memiliki keunggulan dan daya saing tinggi dalam bidang gizi dan kesehatan.									
Sasaran	**Program**	**Rencana Operasional**	**Indikator**	**Baseline (2017)**	**Target**				
					2018	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Menyelenggarakan kegiatan pendidikan yang berkualitas sehingga mampu bersaing di level nasional dan internasional dengan tetap menjunjung nilai-nilai kearifan lokal.	Penyelenggaraan pendidikan sarjana gizi yang berbasis kompetensi dan berkualitas	Mengimplementasikan pembelajaran SCL (Student Centered Learning)	Masa studi tepat waktu = 4 tahun (8 semester)	75 %	75 %	75 %	77 %	77 %	80 %
		Mengimplementasikan kurikulum mengacu kepada perkembangan IPTEKDOK dan kebutuhan pasar	Masa tunggu kerja kurang dari 6 bulan	70%	70%	75%	80%	85%	90%
		Menciptakan atmosfir academia pada sivitas akademika mendukung proses pembelajaran	Lulus uji kompetensi (*first taker*)	-	100%	100%	100%	100%	100%
			Rata-rata IPK lulusan (IPK)	3,25	3,25	3,25	3,27	3,28	3,30
			Sertifikasi Internasional oleh AUN	-	-	Ada	Ada	Ada	Ada
		Menyusun borang akreditasi prodi	Penilaian akreditasi A dari LAMPT-Kes untuk program sarjana gizi	-	-	Ada	Ada	Ada	Ada

		Menyusun kurikulum berbasis OBE untuk seluruh mata kuliah	Terlaksananya kurikulum berbasis OBE untuk seluruh mata kuliah	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Menyelenggarakan kurikulum berbasis kompetensi untuk program sarjana gizi	Pelatihan metode pembelajaran dan kurikulum berbasis OBE pada staf pendidik	Aplikasi kurikulum berbasis OBE pada semua mata kuliah di program sarjana gizi	-	100%	100%	100%	100%	100%
	Evaluasi mikro terhadap kurikulum berbasis kompetensi di program sarjana gizi	Menyusun mata kuliah berdasarkan standa kompetens gizi untuk aspek teori, praktik dan perilaku profesional	Mata kuliah yang diselenggarakan memenuhi standar kompetensi gizi untuk aspek teori, praktik dan perilaku profesional	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Menyelenggarakan berbagai model kegiatan pendidikan bagi masyarakat seperti seminar dan pelatihan singkat yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan skills di bidang gizi dan kesehatan	Mengorganisir kegiatan seminar tahunan gizi (skala nasional/internasional)	Seminar tahunan gizi (skala nasional/internasional)	1	1	1	1	1	1
	Pelatihan peningkatan kompetensi pedagogik staf dosen	Menyiapkan dosen yang akan mengikuti pelatihan peningkatan kompetensi pedagogik (angka kumulatif)	Terselenggaranya dosen yang mengikuti pelatihan peningkatan kompetensi pedagogik (angka kumulatif)	18	19	20	21	22	23

	Pelatihan peningkatan kompetensi keilmuan staf dosen. **Keterangan:** Jml berbeda krn adanya dosen yang tugas belajar dan penambahan dosen baru.	Menyiapkan dosen untuk mengikuti pelatihan peningkatan kompetensi keilmuan	Jumlah dosen yang mengikuti pelatihan peningkatan kompetensi keilmuan (angka kumulatif)	18	19	20	21	22	23
Menciptakan suasana akademik yang mendukung perkembangan serta kegiatan akademik dan profesional	Penyusunan dokumen manual kerja dan pendukung pelaksanaan kurikulum berbasis kompetensi	Menyediakan buku panduan academia yang sesuai dengan kurikulum yang berlaku	Aksesibilitas buku panduan akademik yang sesuai dengan kurikulum yang berlaku	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Workshop penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) berdasarkan kurikulum berbasis OBE	Dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS) berdasarkan kurikulum berbasis OBE	-	100%	100%	100%	100%	100%
		Workshop penyusunan modul perkuliahan untuk setiap mata kuliah yang mempunyai tutorial, skills lab, atau praktikum	Modul perkuliahan untuk setiap mata kuliah yang mempunyai tutorial, skills lab, atau praktikum	100%	100%	100%	100%	100%	100%

		Workshop penyusunan manual prosedur bagi kegiatan akademik	Manual prosedur bagi kegiatan akademik	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Workshop penyusunan manual prosedur bagi kegiatan non akademik	Manual prosedur bagi kegiatan non akademik	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Penyelenggaraan tata kelola manajemen pendidikan dan akademik yang profesional	Sosialisasi manual prosedur kegiatan akademik	Implementasi manual prosedur bagi kegiatan akademik	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Sosialisasi manual prosedur kegiatan non akademik	Implementasi manual prosedur bagi kegiatan non akademik	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Pelatihan peningkatan kapasitas dan keahlian kerja tenaga kependidikan	Mengadakan pelatihan peningkatan kapasitas dan keahlian kerja per tahun	Jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan peningkatan kapasitas dan keahlian kerja per tahun	2	2	2	2	2	2
	Pemanfaatan sistem informasi yang penunjang kegiatan pembelajaran serta fasilitas kerja yang memadai	Memanfaatkan fasilitas IT	Fasilitas teknologi informasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%

	Pemanfaatan fasilitas laboratorium yang penunjang kegiatan pembelajaran	Mengembangkan fasilitas laboratorial penialian status gizi	Fasilitas laboratorium penilaian status gizi	60%	60%	80%	80%	100%	100%
		Mengembangkan fasilitas laboratorium kuliner, dietetik dan sensori	Fasilitas laboratorium kuliner, dietetik dan sensori	60%	60%	100%	100%	100%	100%
		Mengmbangkan fasilitas laboratorium komunikasi, konseling dan pendidikan gizi	Fasilitas laboratorium komunikasi, konseling dan pendidikan gizi	50%	60%	100%	100%	100%	100%
Mewujudkan sistem pembelajaran yang menciptakan lulusan yang kreatif, mandiri, dan berdaya saing tinggi	Pelatihan dan pengembangan softskills mahasiswa dalam rangka persiapan dunia kerja	Mengadakan/ mengikutsertakan mahasiswa yang mengikuti kegiatan pelatihan dan pengembangan softskills	Jumlah (persentase) mahasiswa yang mengikuti kegiatan pelatihan dan pengembangan softskills	20%	30%	40%	60%	80%	80%
		Mengadakan/ mengikutsertakan mahasiswa dalam kegiatan pelatihan dan pengembangan softskills mahasiswa dalam persiapan dunia kerja	Frekuensi pelaksanaan kegiatan pelatihan dan pengembangan softskills mahasiswa dalam persiapan dunia kerja	1	1	2	2	2	2

		Mengikutsertakan pelatihan kewirausahaan bagi mahasiswa dan alumni	Pelatihan kewirausahaan bagi mahasiswa dan alumni	1	1	1	1	2	2
		Menyediakan informasi karir melalui website	Informasi karir melalui website departemen	3	3	3	3	5	5
		Menjalin kerjasama dengan CDC UGM dalam kegiatan pelatihan dan pengembangan softskill mahasiswa	Keterlibatan lembaga karir universitas CDC UGM dalam kegiatan pelatihan dan pengembangan softskill mahasiswa	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Mentoring alumni dan mahasiswa dalam rangka persiapan dunia kerja dan studi lanjut	Mengadakan kegiatan mentoring	Frekuensi kegiatan mentoring	1	1	2	2	2	2
		Mendolumentasikan alumni yang terlibat dalam mentoring	Jumlah alumni yang terlibat dalam mentoring	3	5	5	5	7	7

TUJUAN 2									
Meningkatkan partisipasi aktif dan kreatif mahasiswa									
Sasaran	**Program**	**Rencana Operasional**	**Indikator**	**Baseline (2017)**	**Target**				
					2018	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan ilmiah di tingkat nasional dan internasional.	Pendampingan oleh Dosen dalam kegiatan Pra-Lomba, Kompetisi	Mendukung dan memfasilitasi pembuatan proposal kompetsi yang dibuat oleh mahasiswa	Jumlah proposal kompetisi yang dibuat oleh mahasiswa.	9	10	12	14	16	18
		Menyiapkan dan membimbing mahasiswa yang ikut dalam kompetisi	Jumlah mahasiswa yang juara dalam kompetisi.	3	3	4	5	6	7
		Menyiapkan dan membimbing mahasiswa yang ikut dalam kompetisi	Jumlah proposal PKM dan lolos seleksi UGM dan didanai.	2	2	2	3	3	4
		Mendukung dan memfasilitasi pembuatan proposal PKM yang lolos PIMNAS.	Jumlah mahasiswa dalam menyusun proposal PKM yang lolos PIMNAS.	1	1	1	2	2	3
		Mendukung dan memfasilitasi mahasiswa yang ikut dalam PIMNAS	Jumlah medali PIMNAS yang diperoleh mahasiswa.	1	1	1	1	1	1

		Mendukung dan memfasilitasi mahasiswa dalam menulis artikel ilmiah regional/ nasional	Jumlah mahasiswa dalam menulis artikel ilmiah regional/ nasional	1	1	1	1	2	2
		Mendukung dan memfasilitasi mahasiswa dalam menulis artikel ilmiah internasional	Jumlah mahasiswa dalam menulis artikel ilmiah internasional.	1	1	1	1	1	1
		Mendukung dan memfasilitasi mahasiswa yang mengikuti konferensi nasional sebagai presenter	Jumlah mahasiswa yang mengikuti konferensi nasional sebagai presenter.	2	2	2	4	4	4
		Mendukung dan memfasilitasi mahasiswa yang mengikuti konferensi internasional sebagai presenter.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti konferensi internasional sebagai presenter.	1	1	1	1	2	2
		Mendukung dan memfasilitasi mahasiswa yang mengikuti kompetisi internasional	Jumlah kompetisi internasional yang diikuti mahasiswa.	0	1	1	1	1	1
Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan pengembangan minat	Pendampingan oleh Dosen dalam organisasi kemahasiswaan	Mensosialisasikan kegiatan organisasi kemahasiswaan	Presentase mahasiswa yang terlibat dalam organisasi kemahasiswaan	50%	50%	50%	50%	50%	50%

dan bakat		Mensosialisasikan kegiatan Olah Raga dan Seni	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kompetisi Olah Raga dan Seni	3	3	3	4	4	5
Meningkatkan kemampuan kepemimpinan dan kewirausahaan mahasiswa	Pelatihan kepemimpinan dan kewirausahaan	Mensosialisasikan kegiatan kepemimpinan dan kewirausahaan	Jumlah mahasiswa dalam kegiatan kepemimpinan dan kewirausahaan	8	10	20	30	40	50
TUJUAN 3									
Menyelenggarakan penelitian yang dapat dipublikasikan secara nasional maupun internasional									
Sasaran	**Program**	**Rencana Operasional**	**Indikator**	**Baseline (2017)**	**Target**				
					2018	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Terpublikasinya 1 karya ilmiah ter-index per dosen per tahun (buku, jurnal ilmiah, HKI, paten)**.**	Menyelenggarakan workshop penulisan manuskrip publikasi 1 tahun 2 kali (jurnal ilmiah).	Workshop penulisan manuskrip publikasi 1 tahun 2 kali (jurnal ilmiah).	Jumlah hasil (output) penelitian berupa prototipe dengan TRL 6 (*prototype* RnD), 7 (*prototype industry*), (Kontrak Kinerja KRTPT)	1	2	2	2	2	2
	Mengadakan penghargaan publikasi internasional ter-index per dosen per tahun di departemen.	Memberikan penghargaan publikasi internasional ter-index per dosen per tahun di departemen.	Jumlah makalah hasil penelitian dalam *proceeding* konferensi terindeks (Kontrak Kinerja KRTPT).	1	1	2	2	3	3

		Workshop penulisan publikasi pada jurnal internasional	Jumlah Publikasi pada jurnal Internasional terindeks (Kontrak Kinerja KRTPT).	10	16	16	17	18	19
		Workshop penulisan publikasi pada jurnal nasional	Jumlah publikasi pada jurnal nasional terakreditasi.	10	10	10	12	12	15
		Mengikutsertakan dalam pelatihan penulisan bookchapter yang diterbitkan oleh penerbit nasional di fakultas maupun universitas	Jumlah buku atau *bookchapter* yang diterbitkan oleh penerbit nasional.	1	1	2	2	3	3
		Mengikutsertakan dalam pelatihan penulisan bookchapter oleh penerbit internasional di fakultas maupun universitas	Jumlah *bookchapter* yang diterbitkan oleh penerbit internasional (Kontrak Kinerja KRTPT)	0	0	1	1	1	1
		Mengikutsertakan staf pendidik dalam pelatihan pengajuan Hak Cipta	Jumlah Hak Cipta yang dihasilkan (Kontrak Kinerja KRTPT)	2	2	2	3	3	4
		Workshop penulisan publikasi	Jumlah publikasi (Kontrak Kinerja KRTPT)	15	15	15	17	19	21
		Mengikutsertakan staf pendidik dalam pelatihan	Jumlah kekayaan intelektual yang dihasilkan.	1	1	1	1	2	2

		pengajuan kekayaan intelektual							
		Workshop pelatihan penulisan penelitian terkait isu-isu strategis nasional dan internasional	Jumlah penelitian terkait isu-isu strategis nasional dan internasional.	2	2	2	3	3	4
		Workshop pelatihan penulisan publikasi terkait isu-isu strategis internasional pada jurnal internasional terindeks.	Jumlah publikasi hasil penelitian terkait isu strategis nasional dan internasional pada jurnal internasional terindeks.	2	2	2	3	3	4
		Menjalankan kebijakan yang ada di level fakultas dan universitas	Jumlah laboratorium pendukung penelitian yang sudah menerapkan standar internasional (GLP, GCP, GCLP & GMP)	1	1	1	1	1	1
		Mengembangkan laboratorial penunjang penelitian	Jumlah sarana prasarana laboratorium penunjang penelitian sesuai dengan perkembangan penelitian termutakhir	2	2	2	3	3	3

TUJUAN 4									
Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang memberikan manfaat atau solusi bagi masyarakat									
Sasaran	**Program**	**Rencana Operasional**	**Indikator**	**Baseline (2017)**	**Target**				
					2018	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Tersedianya dana hibah pengabdian kepada masyarakat bagi setiap dosen per tahun untuk menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang memberikan manfaat atau solusi bagi masyarakat	Penganggaran hibah pengabmas per dosen per tahun dalam RKAT departemen.	Mengadakan hibah pengabmas per dosen per tahun dalam RKAT departemen.	Terselenggaranya minimal 1 kegiatan pengabmas per dosen per tahun	15	15	16	16	17	17
Publikasi pengabdian kepada masyarakat	Pelaporan hasil pengabmas tahunan di departemen	Memfasilitasi penulisan dan publikasi pengabmas	Terpublikasinya pengabmas dalam media cetak maupun online	1	3	4	5	5	6
	Ket: Program ini sudah difasilitasi di level universitas	Memfasilitasi desiminasi produk inovasi hasil penelitian pada pengguna	Jumlah produk inovasi hasil penelitian yang dimanfaatkan oleh pengguna atau perusahaan	1	1	1	2	2	3

TUJUAN 5									
Meningkatkan kerjasama kemitraan nasional dan internasional untuk menunjang Tridharma.									
Sasaran	**Program**	**Rencana Operasional**	**Indikator**	**Baseline (2017)**	**Target**				
					2018	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Terwujudnya kegiatan kerjasama dengan instansi di dalam maupun luar negeri dalam bentuk Tridharma	Memfasilitasi kegiatan kerjasama di bidang pendidikan (program elektif, internship, penelitian/ hibah kerjasama LN, pengabmas).	Melakukan benchmark dengan instansi di dalam dan luar negeri dalam bidang tridharma	Terselenggaranya kegiatan kerjasama minimal 1 per bidang Tri Dharma **Nasional**						
			Pendidikan	15	15	17	17	20	20
			Penelitian	3	3	4	4	5	5
			Pengabmas	1	1	1	1	1	1
			Internasional						
			Pendidikan	1	1	2	2	3	3
			Penelitian	3	3	4	4	5	5
			Pengabmas	0	0	0	1	1	1

TUJUAN 6									
Menyelenggarakan tata kelola yang baik dan profesional.									
Sasaran	**Program**	**Rencana Operasional**	**Indikator**	**Baseline (2017)**	**Target**				
					2018	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Tata kelola departemen dalam menyelenggarakan pendidikan program sarjana untuk memperoleh akreditasi nasional dan internasional	Menyelenggarakan Audit Mutu Internal UGM, membentuk tim gugus kendali mutu, menyusun buku pedoman.	Menyiapkan tim dan kelengkapan dokumen	Terselenggaranya Audit Mutu Internal UGM 1x per-tahun	1	1	1	1	1	1

Manajemen layanan administrasi akademik di departemen/prodi mendapatkan sertifikasi sistem manajemen mutu	Menyelenggarakan proses akreditasi LAM PT-Kes, membentuk tim gugus kendali mutu, menyusun buku pedoman.	Menyiapkan tim dan kelengkapan dokumen	Terselenggaranya proses akreditasi dari LAM-PT-Kes (persiapan di tahun 2018-2019, visitasi di tahun 2019) dengan pembiayaan departemen dan pembimbingan dari KJM UGM.	20%	80%	100%	100%	100%	100%
	Menyelenggarakan proses akreditasi AUN-SAR, membentuk tim gugus kendali mutu, menyusun buku pedoman.	Menyiapkan tim dan kelengkapan dokumen	Terselenggaranya proses akreditasi AUN-SAR (persiapan di tahun 2017-2018, visitasi di tahun 2018) dengan pembiayaan dan pembimbingan dari KJM UGM (hibah universitas).	80%	100%	100%	100%	100%	100%
	Menyelenggara proses sertifikasi ISO 9001, membentuk tim gugus kendali mutu, menyusun buku pedoman.	Persiapan tim sertifikasi ISO 9001	Terselenggara proses sertifikasi ISO 9001	-	Persiapan: Sosialisasi ISO	Pelatihan ISO	Membentuk tim task force & Pengajuan Sertifikasi ISO	Tersertifikasi ISO	Tersertifikasi ISO

Peningkatan kualitas dan kuantitas dosen dan Tenaga kependidikan.	Penambahan jumlah dosen	Mengajukan penambahan staf pendidik	Penambahan jumlah Staf Pendidik	1	2	2	3	3	3
	Penambahan tenaga kependidikan	Mengajukan penambahan tenaga kependidikan	Penambahan jumlah Tenaga kependidikan.	1	2	2	2	2	2
	Pemetaan dan pengusulan staf pendidik untuk studi lanjut	Mengajuka studi lanjut Staf Pendidik sesuai dengan bidang ilmu baik didalam maupun diluar negeri.	Pengusulan studi lanjut Staf Pendidik sesuai dengan bidang ilmu baik didalam maupun diluar negeri.	3	3	2	2	2	2
	Pemetaan dan pengusulan tenaga kependidikan untuk studi lanjut.	Mengajukan studi lanjut bagi Tenaga kependidikan yang memenuhi syarat dan sesuai dengan kompetensinya.	Pengusulan studi lanjut bagi Tenaga kependidikan yang memenuhi syarat dan sesuai dengan kompetensinya.	1	1	1	1	1	1
	Program pelatihan dan pengembangan keilmuan secara sistematik dan berkesinambungan sesuai bidang keilmuan.	Mengalokasikan dana dan mengikutsertakan dosen dalam pelatihan	Jumlah dosen yang mengikuti pelatihan /meningkat karir dan kompetensinya	9	9	11	14	17	19

	Program pelatihan dan pengembangan keilmuan secara sistematik dan berkesinambungan sesuai bidang keilmuan.	Mengalokasikan dana dan mengikutsertakan tenaga kependidkian dalam pelatihan	Jumlah Tendik yang mengikuti pelatihan/ meningkat karir dan kompetensinya	1	2	2	2	2	2
	Peningkatan Jabatan akademik staf pendidik dan sertifikasi dosen.	Memfasilitasi proses kenaikan jabatan	Peningkatan jabatan akademik Dosen, sbb:						
			Asisten Ahli	1	2	2	2	2	2
			Lektor	0	0	1	1	1	1
			Lektor Kepala	0	1	1	2	2	2
			Guru Besar	0	0	0	2	3	4
		Memfasilitasi proser sertifikasi dosen	Peningkatan jumlah Dosen tersertifikasi.	1	1	1	1	1	1
		Memfasilitasi dosen untuk studi lanjut S3	Jumlah dosen berkualifikasi S3	7	10	10	10	11	13
		Memfasilitasi tenaga kependidikan untuk meningkatkan karir dan kompetensinya	Jumlah Tendik memiliki sertifikasi keahlian/ meningkat karir dan kompetensinya	1	2	2	2	2	2
Mengadakan sarana dan prasarana ruang dosen yang nyaman dan kondusif sehingga tujuan pembelajaran tercapai.	Pengadaan sarpras	Mengalokasikan anggaran dan menyediakan sarpras	Tersedianya sarana dan prasarana ruang dosen, sbb:						
			Ruang untuk 4 dosen	1	1	1	1	1	1
			Ruang untuk 3 – 4 dosen	1	1	1	1	1	1
			Ruang untuk 2 dosen	2	2	2	3	3	3
			Ruang untuk 1 dosen	4	4	4	4	4	4

TUJUAN 7									
Mengutamakan kepuasan pelanggan									
Sasaran	**Program**	**Rencana Operasional**	**Indikator**	**Baseline (2017)**	**Target**				
					2018	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Meningkatkan pelayanan dan pendampingan kepada alumni	Jumlah kegiatan temu alumni	Menyelenggarakan kegiatan yang melibatkan alumni	Jumlah kegiatan yang melibatkan alumni minimal 1 pertahun						
			Sumbangan Dana	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada
			Fasilitas	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada
Meningkatnya peran dan kontribusi alumni	Alumni memberikan kuliah tamu	Mengalokasikan dana dan mengundang alumni dalam kegiatan kuliah tamu	Jumlah alumni memberikan kuliah tamu	2	2	2	2	2	2
	Alumni berpartisipasi dalam penelitian	Melibatkan alumni dalam penelitian prodi	Jumlah partisipasi alumni dalam penelitian prodi	1	3	3	4	4	5
	Alumni berpartisipasi dalam kegiatan pengabmas	Melibatkan alumni dalam pengabmas prodi	Jumlah partisipasi alumni dalam pengabmas prodi	3	3	3	3	3	3
Meningkatnya kepuasan pelanggan	Implementasi *service of excellence*	Selalu melibatkan pelanggan dalam kegiatan tridharma	Indeks kepuasan pelayanan	75%	80%	80%	90%	90%	100%